



HAMILTON
International School

Distance Learning Etiquette and Expectations

Igniting passi♥n, purp🎯se and p🔑tential

Mission

Our mission is to develop caring, lifelong learners and global citizens in a culture of excellence through an international, well-balanced education.

Our Core Values



Definition of Learning

Learning at Hamilton is the purposeful, personalized process where learners get better in the good struggle zone.

Document Control Table

| Status | | Active |
|--------------------------------------|-------------|---|
| Date Approved | | 04 March 2026 |
| Latest Review Date | | 04 March 2026 |
| To be Reviewed | | August 2026 or (as needed) |
| Linked Documents and Policies | | School Behavior Policy; Safeguarding & Child Protection Policy; Acceptable Use of Technology Policy; Distance Learning Procedures |
| Version | Date | Comments |
| | | |

Distance Learning Etiquette and Expectations

Applies to: All students during online learning

Platform: Microsoft Teams

Our Goal

Distance learning is still school. These expectations help ensure that everyone can learn in a safe, respectful, and focused environment.

A. Before You Join a Live Lesson

Be ready to learn

- Join on time and come prepared (device charged, materials ready).
- Choose a quiet space where possible and minimize distractions.
- Be appropriately dressed for school.
- Sign in using your full name as registered with the school.

B. During Live Lessons (Microsoft Teams)

Microphone Rules

- Join muted and remain muted unless your teacher invites you to speak.

Camera Expectations

- Follow your teacher's instructions regarding camera use.
- If your camera is on:
 - Keep a neutral and appropriate background (or use background blur if permitted).
 - Remain seated and focused during the lesson.

Participation Norms

- Use the Raise Hand feature to ask or answer questions and wait to be invited to speak.

Chat Expectations

Use the chat appropriately to support learning.

Acceptable uses:

- Asking lesson-related questions

- Clarifying instructions
- Responding to teacher prompts

Not permitted:

- Side conversations
- Jokes, spam, or excessive emojis/GIFs unrelated to learning

C. Privacy and Safeguarding

- Recording, screenshots, or sharing lesson content is not permitted unless explicitly approved by the school or teacher.
- Never share meeting links, codes, or passwords with anyone.

D. Learning Integrity

Do Your Own Work

- Submit original work unless collaboration is clearly permitted.
- During quizzes or assessments, follow teacher instructions. Unauthorized help, messaging, or online searching may not be allowed.

E. If Something Goes Wrong

Technical Issues

- If you disconnect or cannot hear or see the lesson, try to rejoin calmly.
- Use the agreed support channel (for example IT support or email your teacher).

Safety and Reporting

If you see or experience anything inappropriate online:

- Leave the situation if necessary
- Inform your parent or guardian
- Report it immediately to your teacher, counselor, or safeguarding lead

F. Consequences

All expectations outlined above fall under the school's behavior policy, which applies equally during distance learning.

آداب وتوقعات التعلّم عن بُعد

ينطبق على :جميع الطلبة أثناء التعلّم عبر الإنترنت
المنصة Microsoft Teams :

هدفنا

التعلّم عن بُعد هو استمرار للعملية التعليمية المدرسية. تساعد هذه التوقعات في ضمان أن يتمكن الجميع من التعلّم في بيئة آمنة ومحترمة ومنظمة.

أ. قبل الانضمام إلى الحصة المباشرة

كن مستعدًا للتعلّم

- انضم إلى الحصة في الوقت المحدد وكن مستعدًا (تأكد من شحن الجهاز وتجهيز المواد اللازمة).
- اختر مكانًا هادئًا قدر الإمكان وقلّل من عوامل التشويش.
- احرص على أن تكون ملابسك مناسبة للمدرسة.
- سجّل الدخول باستخدام اسمك الكامل كما هو مسجّل في المدرسة.

ب. أثناء الحصة المباشرة (Microsoft Teams)

قواعد استخدام الميكروفون

- انضم إلى الحصة والميكروفون مغلق، وابقه مغلقًا ما لم يطلب منك المعلم التحدث.

توقعات استخدام الكاميرا

- اتبع تعليمات المعلم فيما يتعلق باستخدام الكاميرا.
- في حال تشغيل الكاميرا:
 - حافظ على خلفية مناسبة ومحايده (أو استخدم خاصية تمويه الخلفية إذا كانت متاحة).
 - ابقَ جالسًا ومركّزًا أثناء الحصة.

قواعد المشاركة

- استخدم خاصية رفع اليد لطرح سؤال أو الإجابة، وانتظر حتى يطلب منك المعلم التحدث.

استخدام الدردشة (Chat)

يجب استخدام الدردشة بما يدعم عملية التعلّم.

الاستخدامات المقبولة:

- طرح أسئلة مرتبطة بالدرس
- طلب توضيح التعليمات
- الرد على أسئلة المعلم

غير المسموح به:

- المحادثات الجانبية
- المزاح أو الرسائل غير الضرورية أو الرموز التعبيرية (Emojis / GIFs) غير المرتبطة بالتعلم

ج. الخصوصية والحماية

- لا يُسمح بتسجيل الحصة أو أخذ لقطات شاشة أو مشاركة محتوى الدرس إلا بموافقة صريحة من المدرسة أو المعلم.
- لا تشارك روابط الاجتماعات أو الرموز أو كلمات المرور مع أي شخص.

د. النزاهة الأكاديمية

قم بإنجاز عملك بنفسك

- قدّم عملك الأصلي ما لم يُسمح بالعمل الجماعي بشكل واضح.
- أثناء الاختبارات أو التقييمات، اتبع تعليمات المعلم. قد لا يُسمح بالمساعدة غير المصرح بها أو المراسلة أو البحث عبر الإنترنت.

هـ. في حال حدوث أي مشكلة

المشكلات التقنية

- إذا انقطع الاتصال أو لم تتمكن من السماع أو الرؤية، حاول إعادة الانضمام بهدوء.
- استخدم قنوات الدعم المتفق عليها (مثل التواصل مع الدعم التقني أو مراسلة المعلم).

السلامة والإبلاغ

إذا شاهدت أو تعرضت لأي سلوك غير مناسب عبر الإنترنت:

- غادر الموقف إذا لزم الأمر
- أخبر والدك أو ولي أمرك
- أبلغ فورًا المعلم أو المرشد الطلابي أو مسؤول الحماية في المدرسة

و. العواقب

تخضع جميع التوقعات المذكورة أعلاه لسياسة السلوك المعتمدة في المدرسة، والتي تُطبق كذلك أثناء التعلم عن بُعد.